



**ОШ „Саво Јовановић Сирогојно“
Сирогојно**

**ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ
2017/2018. ГОДИНИ**

Септембар 2018.

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

Образовно- васпитни рад у школској 2017/2018. години реализован је у складу са законском документацијом:

- Закон о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 72/2009);
- Закон о основној школи (Сл. гласник РС бр. 50/92);
- Закон о изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник – Пр. гласник 58/2004);
- План основног образовања и васпитања (Сл. гласник бр. 4/90, 2/91, 3, 4, 5/95, 5/96)
- Правилник о изменама и допунама Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 4/2003);
- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2009/2010. годину (Просветни гласник бр 5/09);
- Правилник о наставном плану за први, други, трећи и четврти и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 1/2005);
- Правилник о изменама и допунама правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања;
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима, наставника, стручних сарадника и васпитача у ОШ (Пр. гласник бр. 2/2000);
- Правилник о нормативима школског простора, опреме и наставних средстава за основну школу (Сл. гласник РС бр. 4/90);
- Правилник о оцењивању ученика основне школе (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 93/2004)
- Основе програма рада Наставничког већа;
- Теоријски модел основа програма рада стручних актива;
- Основе програма рада одељењских старешина;
- Конвенција о правима детета;
- Програмске основе васпитног рада и здравственог васпитања у основној школи;
- Општи протокол о заштити деце од злостављања и занемаривања;



- План и програм о остваривању верске наставе и наставе грађанског васпитања у основној и средњој школи (Сл. Гласник – Пр. гласник бр. 5/2001);
- Правилник о изменама Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 6, 7 и 9/2006);
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање – Сазнање о себи и другима за 4. разред основне школе (Сл. гласник – Пр. гласник бр.15/2005);
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за 5. разред основне школе (Сл. гласник – Пр. гласник бр.15/2006);
- Правилник о допуни Правилника о наставном плану и програму за 1. и 2. разред основног образовања и васпитања (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 3/2006);
- Правилник о наставном програму за 4. разред основног образовања и васпитања (Сл. гласник – Пр. гласник 3/2006);
- Правилник о допунама Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 9/2005);
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за 5. разред основне школе (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 9/2005);
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за 4. разред основне школе (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 9/2005);
- Правилник о изменама Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 1/2009);
- Правилник о измени правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања, поглавље „Упутство за остваривање плана и програма ваннаставних и осталих активности у основној школи“, одељак Екскурзија (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 1/2009)
- Школски развојни план (одлуком Школског одбора бр. 236-1/07 од 28.11.2007.);
- Акциони планови за унапређење вреднованих кључних области у претходним школским годинама;
- Правилник о наставном плану са други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања (Сл. гласник – Пр. гласник бр. 6/2007);
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за осми разред основне школе (Просветни гласник бр. 6/2008);



- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за 8. разред основне школе (Просветни гласник бр. 7/2008);
- Правилник о наставном програму за 6. разред основног образовања и васпитања (Просветни гласник бр. 5/2008);
- Правилник о наставном програму за 7. разред основног образовања и васпитања (Просветни гласник бр. 6/2009).



1. МРЕЖА ОСНОВНИХ ШКОЛА И БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018.ГОДИНЕ

Број ученика и одељења у школској 2017/2018. години

Табела 1 Млађи разреди

Место	I		II		III		IV		Укупно	
	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика
Сирогојно	1	5	1/2	9	1	6	1/2	9	3	29
Љубиш	1/2	4	1/2	3	1/2	2	1/2	2	2	11
Рожанство	1/2	4	1/2	2	1/2	1	1/2	5	2	12
Жељине	1/2	1	/	/	/	/	1/2	1	1	2
Укупно	2,5	14	1,5	14	2,0	9	2,0	17	8	54

Табела 2 Старији разреди

Место	V		VI		VII		VIII		Укупно	
	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика
Сирогојно	1	10	1	13	1	8	1	9	4	40
Љубиш	1	4	1	5	1	3	1	6	4	18
Укупно	2	14	2	18	2	11	2	15	8	58

Школску 2017/2018. годину започело је укупно 112 ученика. Укупан број ученика који су завршили школску 2017/18. годину је 112.

Сва деца дорасла школовању обухваћена су редовним школовањем. У односу на претходну школску годину у овој школској години број ученика се незнатно повећао.

2. КАДРОВСКИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ПРОГРАМСКЕ ДЕЛАТНОСТИ ШКОЛЕ

2.1. Кадровски услови рада

Табела 3 Квалификациона структура наставног кадра

СВЕГА	РАЗРЕДНА НАСТАВА			ПРЕДМЕТНА НАСТАВА		
	Средња	Виша	Висока	Средња	Виша	Висока
28	-	2	6	-	2	18

Стручна заступљеност

У свим одељењима разредне наставе у матичној школи и у издвојеним одељењима настава је била стручно заступљена. Предметна настава је већим делом стручно заступљена, а структура и број часова нестручно заступљене наставе биће приказани у табели која следи.

Ради решавања проблема нестручно заступљене наставе, редовно и благовремено су расписивани конкурси за допуну нестручно заступљених радних места, али одзива стручног кадра није било, тако да је нестручно заступљена настава била организована у складу са организационим могућностима школе.

Табела 4 Нестручно заступљен настава и њен недељни фонд

Школа	Недељни број часова нестручно заступљене наставе				
	Физика	Математика	Музичка култура	Руски језик	Енглески језик
Сирогојно	6	16	5	8	-
Љубиш	6	16	5	8	4
Жељине	-	-	-	-	2
Укупно	12	32	10	16	6

На основу анализе прикупљених података можемо извући следеће закључке:

- Већина наставника има одговарајући степен стручне спреме прописане Правилником;
- У школи је запослен потребан број кадрова;
- Просечна дужина радног стажа наставника од 16 година омогућава квалитетан рад и размену искуства наставног кадра;
- Од 28 наставника њих 15, што чини 53 % има положен стручни испит, тј. лиценцу за рад. Два наставника су завршила приправнички рад и чекају да полажу за лиценцу.
- Број и структура запослених усклађени су са законом и одговарају процесу рада школе. Наставни кадар доприноси квалитетном функционисању школе савесним и благовременим обављањем послова из делокруга свог рада.

Сви наставници који су без престанка радили у периоду 2009-2014. остварили су од 120 до 208 сати стручних семинара. Похађање семинара се углавном одвија према унапред утврђеном плану за сваку школску годину. Стручно усавршавање унутар установе углавном се одвија кроз реализацију и присуство угледним часовима, презентацију искустава са похађаних семинара и реализацију пројеката. Од школске 2014/2015. године почео је нови циклус стручног усавршавања ван установе. У току школске године организована су два семинара у школи, за све наставнике, а поједини наставници су упућени на семинаре у РЦУ и друге установе.

Ваннаставно особље чине: директор, секретар школе (50%), психолог (50%), библиотекар(50%) , рачуноводствени радник, домар, један кувар и седам помоћних радника, укупно 16 радника. При томе напомињемо да одређени број радника нема пуно радно време, тако да послове ваннаставног особља обавља укупно 12,36 обрачунских радника. Просечан радни стаж ваннаставног особља је 16,4 године. План стручног усавршавања обухвата и ненаставни кадар.

Свега	Ваннаставно особље			
	Основна	Средња	Виша	Висока
16	6	3	-	7

2.2 Просторни и материјално -технички услови у школи

Школски простор

У матичној школи у Сирогојну било је у употреби 10 учионица, од којих се 6 користи као специјализоване учионице (српски, историја и географија, биологија, хемија и физика, математика, информатика и страни језик). Једна просторија, која је служила као библиотека, претворена је специјализовану учионицу за српски језик. Три учионице се користе за рад са млађим разредима. Једна учионица је претворена у фискултурну салу, опремљена је неопходним справама и због малог броја деце делимично задовољава извођење наставе овог предмета поготову у зимском периоду. Такође, школа има асфалтирано игралиште за извођење наставе физичког васпитања.

Једна учионица и магацински простор поред ње, адаптирани су и дати на употребу дечјем вртићу из Чајетине. У школској 2017/2018. ту је боравило 23-оје деце узраста 2-6 година.

У издвојеном одељењу у Љубишу настава се изводи у 6 учионица. Једна од учионица је опремљена рачунарима, ТВ-пријемником, ДВД плејером, ЦД-ромовима, енциклопедијама и сл. и у функцији је мултимедијалне учионице.

Настава физичког васпитања у ИО Љубиш одвија се у фискултурној сали и спортским теренима који се налазе у дворишту школе.

Одељење у Рожанству располаже са две учионице, наставничком канцеларијом и великим холем који је у функцији библиотеке, читаонице и трпезарије за ученике. Настава физичког васпитања изводи се на асфалтираном игралишту које се налази у оквиру школског дворишта и у веома добром је стању.

У издвојеном четворазредном одељењу Жељине за наставу је коришћена једна учионица и она задовољава хигијенско-техничке услове за рад. ИО Жељине има игралиште у оквиру школског дворишта које није асфалтирано.

При томе треба напоменути да матична школа и сва издвојена одељења имају, сразмерно броју ученика, компјутере, ТВ пријемнике и CD плејере који су у функцији модернизације наставе.

Наставна средства

Школа је опремљена са приближно 55 % наставних средстава предвиђених нормативом.

Школа располаже са 20 рачунара ПЕНТИЈУМ II, III и IV, (у Сирогојну 14, Љубишу 6), 10 ласерских штампача, фотокопир апаратом, дигиталном камером и дигиталним фотоапаратом, 8 преносних персоналних рачунара. ВІМ- пројектором, ТВ- пријемницима (6 ком.).

Матична школа у Сирогојну као и осмогодишња у ИО Љубиш имају опремљене информатичке кабинете који бројем и квалитетом рачунара омогућавају квалитетно извођење наставе, не само информатике већ и других наставних предмета.

Такође, у матичној школи и у ИО Љубиш постоји по један дигитални кабинет опремљени рачунарима и пројекторима, који омогућавају успешније извођење наставе. Током претходних година радило се на опремању школе савременим наставним средствима, и у матичној школи и у издвојеним одељењима. На основу тога можемо констатовати да се слика у погледу опремљености школе новим наставним средствима у великој мери побољшала.

Поред тога, када су у питању наставна средства, врши се перманента набавка ситнијих наставних средстава за којима су наставници изразили потребу (географске и историјске карте, модели за техничко, наставна средства за математику, физику, хемију, биологију, књиге за библиотеку и сл.).

Школска библиотека

У школској библиотеци матичне школе и издвојеном одељењу Љубиш има довољно наслова школских лектира за ученике од I-VIII разреда (при чему се тај фонд стално увећава, било набавкама, било донацијама), као и стручне литературе за наставнике и учитеље, а постоји и знатан број наслова занимљивих деци (енциклопедије, наслови за старије узрасте, сликовнице и сл.). У осталим



издвојеним одељењима нема библиотека, али постоји неколико комплета лектира I-IV разреда, који у потпуности задовољавају потребе нормалног извођења наставе.

Школска библиотека у матичној школи опремљена је компјутером, ТВ пријемником, ДВД плејером, значајним бројем наставних и научно-популарних ЦД ромова, енциклопедијама и занимљивом ваннаставном литературом. Школска библиотека у ИО Љубиш, због простора који је уступљен предшколској установи, распоређена је у две учионице.

Школа је претплаћена и редовно је добијала стручне часописе: Просветни преглед и Иновације у настави.

Школска кухиња

У овој школској години радиле су три школске кухиње (Сирогојно, Љубиш и Рожанство). Зграде су наменски прављене и солидно опремљене и налазе се у оквиру школског дворишта, осим у Рожанству где је кухиња у склопу школске зграде. Кухиње су радиле током читаве школске године и обухват ученика који се храни у кухињама оправдава њихов рад.

Оно што би посебно истакли и због чега смо поносни је чињеница да чланови ђачког парламента узимају активно учешће у креирању јеловника, опремљености кухиње и сл. То је довело до тога да услуге које кухиња пружа ученицима буду на вишем нивоу и да се повећа број ученика који се хране у њима

Програм инвестиционог улагања

Инвестициона улагања током године била су у складу са материјалним могућностима и финансијским средствима која су школи одобрена буџетским планом општине Чајетина .

Од инвестиција за ову годину урађен је светларник у Сирогојну у износу од 1077571,20 дин и 495000 за израду пројекта за обе школе.

Вршене су текуће поправке и одржавања у матичној школи, као и у издвојеним одељењима(намештај у Љубишу-32440, два рачунара-43980, кухиња у Љубишу-10900, ормари у Сирогојну-129800, агрегат за Сирогојно-85500)

3.ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА

3.1 Школски календар

Организација рада Школе усклађена је са Правилником образовно-васпитног рада основних школа за школску 2017/2018. годину, који је прописало Министарство просвете. На основу овог правилника утврђен је календар за реализовање обавезних облика образовно-васпитног рада.

Сви облици образовно-васпитног рада са децом од I-VII разреда остварени су у 39 радних недеља, а у VIII разреду у 37 радних недеља.

На крају првог и другог полугодишта реализован је законом предвиђен број часова.

Број планираних и одржаних часова у предметној настави

Обавезни предмети	V ₁		VI ₁		VII ₁		VIII ₁		V ₂		VI ₂		VII ₂		VIII ₂	
	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о
	СИРОГОЈНО								ИО ЉУБИШ							
Српски	180	180	144	144	144	144	136	136	180	180	144	144	144	144	136	136
Руски језик	72	72	72	72	72	72	68	68	72	72	72	72	72	72	68	68
Енглески језик	72	72	72	72	72	72	68	68	72	72	72	72	72	72	68	68
Математика	144	144	144	144	144	144	136	136	144	144	144	144	144	144	136	136
Ликовна кул.	72	72	36	36	36	36	34	34	72	72	36	36	36	36	34	34
Музичка кул.	72	72	36	36	36	36	34	34	72	72	36	36	36	36	34	34
Историја	36	36	72	72	72	72	68	68	36	36	72	72	72	72	68	68
Географија	36	36	72	72	72	72	68	68	36	36	72	72	72	72	68	68
Биологија	72	72	72	72	72	72	68	68	72	72	72	72	72	72	68	68
Физика	-	-	72	72	72	72	68	68	-	-	72	72	72	72	68	68
Хемија	-	-	-	-	72	72	68	68	-	-	-	-	72	72	68	68
ТИО	72	72	72	72	72	72	68	68	72	72	72	72	72	72	68	68
Физичко вас.	-	-	72	72	72	72	68	68	-	-	72	72	72	72	68	68
Физичко и здравствено васп.	72	72	-	-	-	-	-	-	72	72	-	-	-	-	-	-
Обавезни изборни предмети	V ₁		VI ₁		VII ₁		VIII ₁		V ₂		VI ₂		VII ₂		VIII ₂	
Веронаука	36	36	36	36	36	36	34	34	36	36	36	36	36	36	34	34
Грађанско васпитање	36	36	36	36	36	36	34	34	36	36	36	36	36	36	34	34
Изабрани спорт	-	-	36	36	36	36	34	34	-	-	36	36	36	36	34	34
Обавезне физичке активности	36+18	36+18	-	-	-	-	-	-	36+18	36+18	-	-	-	-	-	-
Изборни предмети	V ₁		VI ₁		VII ₁		VIII ₁		V ₂		VI ₂		VII ₂		VIII ₂	
Информатика	36	36	36	35	36	36	34	34	36	36	36	35	36	36	34	34

Настава у првом полугодишту почела је 1. септембра 2017. године, а завршила се 31. јануара 2018. године. Друго полугодиште почело је 12. фебруара 2018. године и трајало је до 31. маја за ученике VIII разреда, односно до 14. јуна 2018. године за ученике од I-VII разреда, уз пролећни распуст од 2. 4. 2018. године до 9. 4. 2018. године.

Предметни наставници су сачинили план одржавања припремне наставе која је трајала од фебруара до краја маја у складу са распоредом часова редовне наставе. У јуну је припремна настава организована од 1.6 - 14.6. 2018. године у трајању од по десет наставних часова из математике и српског језика и од по 4 часа из историје, географије, биологије, хемије и физике.

Према упутству МП у школи је 13. и 14. априла одржан пробни завршни испит за ученике завршног разреда основне школе.

Два ученика наше школе нису постигла позитиван успех, тако да је организована припремна настава за полагање поправних испита. Припремна настава извршена је у периоду од 20 – 24. августа 2018. године, а полагање поправног испита 27. и 28. августа 2018. године.

3.2 Садржај спортске, културне и рекреативне активности

- Ученици I-IV разреда 1. септембра 2017. године извели су програм посвећен пријему првака.

- Дечија недеља 9.10. - 13.10.2017. обележена је низом активности: литерарни конкурс, изложба ликовних радова, дечјом пијацом, радионицама, спортским активностима.

- Поводом Школске славе Савиндана у матичној школи и ИО Љубиш у заједничкој сарадњи наставника и ученика изведен је пригодан културно-уметнички програм.



- Поводом Дана школе 21.априла одржана је Свечана академија. Том приликом, ученици наше школе извели су пригодан програм који је приказао историјат школе од њеног настанка, а заслужни појединци и установе добили су похвалнице и захвалнице за савој допринос раду школе.

- 11. 05. Одржан је крос РТС-а и Спортске игре младих на Златибору у којима су учествовали ученици наше школе

- Ученици наше школе учествовали су на такмичењима у организацији МПРС. Остварили су пласман на окружно такмичење из биологије, географије и математике, као и на окружну смотре рецитатора.

- Ученици седмог разреда су учествовали и у ЕКО квизу.

- Ученици од I –V разреда ишли су у посету „Дино парку“ у организацији Спортског савеза општине Чајетина.

- У сарадњи са Музејом на отвореном „Старо село“ Сирогојно ученици наше школе учествовали су у радионицама бојења ускршњих јаја, као и посете изложбама које је ова установа организовала. Такође, у организацији ове установе ученици старијих разреда наше школе узели су учешће у ликовној колонији.

- У оквиру сарадње са културним установама одржане су пригодне дечије представе.

- Поводом завршетка школске године прослављена је мала матура ученика осмог разреда.

3.3 Општа организација рада школе

У матичној школи и издвојеним одељењима радило се у једној преподневној смени и настава је почињала од 7:30 часова у матичној школи у Сирогојну, у ИО Рожанство у 8:00, у 8:30 часова у ИО Љубиш и ИО Жељине.

Разлог што настава у матичној школи и издвојеним одељењима није почињала у исто време је немогућност да се на адекватнији начин организује превоз ученика сопственим (школским возилом) којим је обухваћено око 70% ученика наше школе. При томе треба напоменути да је превоз за ученике потпуно бесплатан и да смо на овај начин успели да помогнемо ученицима да не пешаче у просеку од 10 км дневно. Такође, треба истаћи да неколико ученика из суседне општине Нова Варош похађа наставу у нашем издвојеном одељењу у Љубишу.

4. ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

4.1. Редовна настава

Редовна настава одвијала се по плану како у млађим, тако и у старијим разредима. Сви часови редовне наставе и ваннаставних активности реализовани су према наставном плану и програму.

4.2 Допунска настава

За ученике који имају тешкоће у савладавању наставног градива организована је допунска настава, која се одвијала по плану и потпуно је реализована. Допунска настава је у млађим разредима била организована из наставних предмета српски језик и математика, док се у старијим разредима одвијала из следећих наставних предмета: српски језик, математика, физика, хемија, историја, географија, биологија, руски језик, енглески језик.

4.3 Изборни предмети

Изборни предмети Верска настава и Грађанско васпитање извођени су у складу са одређењем ученика од I-VIII, док су ученици од I-IV разреда у матичној школи и издвојеним одељењима као други изборни предмет похађали Народну традицију.

У старијим разредима наше школе као изборни предмет организован је страни језик – руски језик.

Као обавезни изборни предмети у старијим разредима организовани су грађанско васпитање/верска настава и изборни спорт (одбојка и кошарка).

Као изборни предмет ученици свих старијих разреда одабрали су информатику.

4.4. Екскурзије и излети

У току школске 2017/2018. године реализован је једнодневни излет за ученике од I - IV разреда на релацији **Сирогојно – Јагодина**.

За ученике од V - VIII разреда реализована је дводневна екскурзија на релацији **Сирогојно-Ниш**.

Све припреме које се тичу организације излета и екскурзије извршене су благовремено и у складу са законом (одређивање релације, одражавање Савета родитеља, Школског одбора, расписивање огласа у дневним новинама које излазе на територији целе Републике). На наш оглас који је изашао у листу *Просветни преглед* јавила се једна агенција, *Спорт трим травел*, која је и реализовала екскурзију.

Излет од 1-4. разреда као и екскурзија од 5-8. разреда су протекли у најбољем реду. Реализовани су предвиђени задаци, што је вођа екскурзије констатовао у свом извештају који је усвојило Наставничко веће и Школски одбор.

4.5. Предшколско васпитање

У матичној школи у Сирогојну и ИО Љубиш предшколски програм се одвијао у предшколским групама са којима су радили васпитачи. У ИО Рожанство и ИО Жељине деца предшколског узраста припремну наставу похађала су у организацији разредних учитеља. Сва деца обухваћена предшколским програмом тестирана су од стране стручног сарадника (психолога) школе.

4.6. Слободне активности ученика

На основу склоности и интересовања ученика формиране су и радиле следеће секције:

- литерарно-рецитаторско-драмска
- биолошко-еколошка



- спортска секција
- хор
- фото секција
- ликовна секција
- математичка секција
- саобраћајна секција
- западна књижевност-енглески језик

Часови наведених секција су реализовани према задужењима из Годишњег програма школе. Више информација о раду секција може се прочитати на сајту школе и у летопису.

4.7. Такмичење ученика

И у овој школској години наши ученици су узели учешће у такмичењима које је организовало Министарство просвете Републике Србије. Такмичења су се одвијала према распореду које је Министарство усвојило. Наши ученици су ове године постигли завидне резултате на оштинском и регионалном нивоу. Сви ученици који су освојили било које од прва три места награђени су похвалницама и књигама. При томе напомињемо да смо и поред великих тешкоћа успели да организујемо превоз ученика и наставника на такмичења.

Ученици наше школе су учествовали на ЕКО квизу, заједно са ученицима из школа из Мачката и Чајетине, у организацији ОШ „Миливоје Боровић“ из Мачката.

Успех ученика наше школе на такмичењима приказан је у табели која следи:

Наставни предмет	Ученик	Разред	Ниво такмичења			Наставник
			општинско	окружно	републичко	
Географија	Данијела Дедовић	VII	II			Бранка Турудић
	Кристина Крејовић	VII	II			Бранка Турудић
	Ивана Видић	VII	II			Бранка Турудић
	Бошко Јанковић	VIII	II			Бранка Турудић
	Ивана марковић	VIII	I			Бранка Турудић
	Марија Бојовић	VIII	I			Бранка Турудић
	Математика	Анђела Ћалдовић	VI	III		
Биологија	Миодраг Ковчић	V	I			Ана Николић
	Слађана Ратковић	V	II			Ана Николић
	Анђела Ћалдовић	VI	I			Ана Николић
	Душица Дедовић	VI	I			Ана Николић
	Данијела Дедовић	VII	I			Ана Николић
	Кристина Крејовић	VII	I			Ана Николић
	Марија Бојовић	V	I			Ана Николић

**5. УСПЕХ УЧЕНИКА****5.1. Успех ученика на крају наставне године 2017/2018.**

Школа	разред	Успех						Свега положило разред
		одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	Понављао разред	
Сирогојно	1.							
	2.	3	5	1				9
	3.	3	1	1	1			6
	4.	6	2		1			9
	5.	4	3	3				10
	6.	4	2	6		1		13
	7.	2	4	2				8
	8.	5		4				9
ИО Љубиш	1.							
	2.	1	1	1				3
	3.	1	1					2
	4.	1		1				2
	5.		2	1		1		4
	6.		2	3				5
	7.	1	1	1				3
	8.		2	4				6
ИО Рожанство	1.							
	2.		1	1				2
	3.	1						1
	4.	3	2					5
ИО Жељине	1.							
	2.							
	3.							
	4.		1					1
СВЕГА		35	30	29	2	2		98

Школску 2017/2018. годину завршило је 112 ученика. Од 14 ученика првог разреда 5 је у потпуности савладало садржаје, 5 у доброј мери, 3 ученик делимично, а 1 ученик наставу је похађао по ИОП-у 1.

Од 98 ученика од 2-8 разреда 39 или 38,22% ученика је завршило разред са одличним успехом, 30 ученика или 29,4 % ученика са врло добрим успехом, 29 ученика или 28,42 % са добрим успехом, а са довољним успехом су 2 ученика а 2 су пала на поправни испит.

Један ученик четвртог разреда у матичној школи наставу је похађао по ИОП-у 2, један ученик првог и један другог разреда у ИО Љубиш наставу су похађали по ИОП-у 2, један ученик шестог разреда у матичној школи наставу је похађао по ИОП-у 2, један ученик шестог разреда у ИО Љубиш наставу је похађао по ИОП-у 1, два ученика осмог разреда у матичној школи наставу су похађали по ИОП-у 1 и један ученик осмог разреда у ИО Љубиш наставу је похађао по ИОП-у 2.

У овој школској години ђак генерације је Марија Бојовић која је награђена похвалницом и таблет рачунаром (вредност 10000 динара).

Сви одлични ученици су похваљени и од стране школе награђени похвалницом и књигом.

6. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА У ШКОЛИ

6.1. Наставничко веће

Наставничко веће одлучује о свим питањима у вези са организовањем образовно- васпитног рада у школи. У надлежности Наставничког већа су сви облици образовно- васпитне делатности, подела одељењских часова, планирање и организовање додатне и допунске наставе и слободних активности, организовање посета, излета и екскурзија, прослављање Савиндана, организовање дежурства наставника и ученика. Наставничко веће бринуло је о квалитету наставе и доследној употреби наставних средстава. Праћена је реализација свих видова образовно-васпитног рада, прављене су периодичне анализе успеха и дисциплине ученика, предлагане мере за побољшање, праћен рад наставника. Праћена је реализација Годишњег програма рада Школе.

У току школске 2017/2018. године одржано је 9 седница овог стручног органа на коме су разматрана разна питања из домена образовно-васпитног рада школе.

6.2. Одељењско веће

Одељењска већа су формирана на почетку школске године поделом предмета и расподелом одељенских старешинстава. У школи је формиран један стручни актив чији су чланови били сви наставници/професори разредне наставе који су изводили наставу у млађим разредима у матичној школи и извојеним одељењима, као и по четири већа у старијим разредима у Сирогојну и Љубишу. Рад се одвијао на седницама и сарадњом одељенског старешине са члановима већа.

У септембру 2017. године већа су усвојила план и програм рада, план израде писмених задатака, организовала додатну и допунску наставу. Анализирали су успех и понашање ученика у свим квалификационим периодима. Анализирана је и реализација наставних планова и програма. Утврђен је успех на крају школске године. Предложени су ученици за похвале и награде. Такође, велика пажња је посвећена ученицима чији успех из објективних или субјективних разлога није био на очекиваном нивоу. Израђен је ИОП 1 за три ученика 8. и једног ученика 6. разреда у матичној школи и ИО Љубиш, као и ИОП 2 за једног ученика другог разреда, једну ученицу четвртог разреда и једног ученика шестог разреда.

Одржани су часови одељењског старешине од I - VII разреда, један час недељно, осим у осмом разреду где је одржано 34 часа. Одељењске старешине су сарађивале са родитељима путем родитељских састанака и индивидуалних разговора. На часовима одељењског старешине разматрана су следећа питања: професионална оријентација, програм заштите деце од насиља, програм за подршку ученицима у учењу, неговање хуманих односа међу половима, питања посвећена здравствено-хигијенској култури, понашање ученика на јавним местима, коришћење слободног времена, однос ученика према старијим, извршење радних обавеза, безбедност ученика и слично.

6.3. Стручна већа

У току школске 2017/2018. године у школи су радила 3 стручна већа и то стручно веће за разредну наставу, стручно веће за друштвено језичке науке и стручно веће за природно математичке науке. Руководиоци стручних већа су редовно водили записнике о реализацији програма који је садржао датум рада, име и презиме одсутних наставника, клаузула да ли је оправдано одсутан, дневни ред, преглед садржаја рада/дискусије, закључци, мере које се предузимају. Анализирао се успех ученика, разлози неуспеха, дискутовало се о прилагођавању наставе ученицима у складу са њиховим потребама, усаглашавању критеријума оцењивања на нивоу разреда, резултати такмичења, праћена је реализација свих видова образовно-васпитног рада, предлагане мере за побољшање квалитета рада школе.

6.4. Програм рада стручних актива

6.4 а) Актив за развој школског програма

Школске 2013/2014. године израђени су школски програми у складу са Законом и који ће важити наредне четири године. Праћена је њихова реализација и може се констатовати да су остварени. Комисија за спољашње вредновање квалитета рада школе установила је да недостају одређени сегменти у школским програмима за осми разред (оцењивање). Сходно акционом плану овај недостатак је отклоњен. У јуну 2018 урађени су школски програми за период 2018-2022 који су усвијени на Наставничком већу и Школском одбору.

6.4 б) Актив за развојно планирање

Школски развојни план је израђен у току школске 2016/2017. године за период од 2017 – 2022. године. Формиран је тим који чине: Снежана Мићовић Драган Лазих, Марија Суботић, Радмила Божанић, Нада Ђорђевић, Биљана



Јовановић - члан Савета родитеља, Јовиша Секулић - члан ученичког парламента и Бранка Туридић – члан Школског одбора. Поред чланова Актива, на изради Школског развојног плана учествовали су сви наставници школе.

О реализованим активностима постоји прецизна евиденција код стручног сарадника. Неке од реализованих активности су: наставак набавке наставних средстава, побољшање просторних услова, радило се на стручном усавршавању наставног особља, извршено самовредновање рада школе *„Постигнућа ученика”* одржана предавања здравствених радника и полицијских службеника.

6.5. Програм рада педагошког колегијума

Педагошким колегијумом је руководио директор школе, а чинили су га председници стручних већа и стручни сарадник. Педагошки колегијум се старао о осигурању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе, о остваривању циљева и стандарда постигнућа, вредновани су резултати рада наставника и стручног сарадника, пратили се и утврђивали резултати рада ученика, разматрани предлози за израду индивидуално-образовних планова, предузимале одговарајуће мере и решавала друга стручна питања образовно васпитног рада.

У школској 2017/2018. години одржано је 7 седница педагошког колегијума. Како се поједине теме преплићу са темама одељенских, стручних већа и актива, колегијум је заседао према потреби, а највише приликом усвајања и ревизије *Индивидуално-образовних планова*.

6.6. Програм рада ученичког парламента

У нашој школи и ове године је био активан ученички парламент који се састојао од по два представника ученика седмог и осмог разреда.

Чланови парламента су у септембру месецу изабрали председника парламента и договорили се да се окупљају једном месечно и по потреби. Укупно су одржали 7 седница. На њима су расправљали и износили своја мишљења о разним темама која се тичу живота и рада у школи (уређење учионица, дворишта, договор око екскурзије, припрема програма за манифестације, приредбе, анализа успеха, предлози за побољшање успеха, давање мишљења о међуљудским односима у



школи, као и о унапређењу васпитно-образовног рада...). Своје предлоге и мишљења су кроз записнике прослеђивали директору школе, као и тимовима чији су се планови рада поклапали са ученичким идејама и сугестијама.

6.7. Програм рада стручних сарадника школе

а) Програм рада психолога

Психолог је као стручни сарадник у школи својим компетенцијама, саветодавним и другим облицима рада настојала да унапреди образовно-васпитни рад кроз:

- сарадњу са наставним особљем - упознавањем са индивидуалним карактеристикама ученика, пружањем помоћи у идентификовању ученика који имају тешкоће у учењу и раду и указивањем на факторе који могу да подстакну оптималан развој, упознавањем са иновативним подухватима, заједничком анализом угледних часова, пружањем помоћи при изради педагошких профила и индивидуалних планова, пружањем помоћи у вођењу ученичког колектива, откривањем узрока неприлагођеног понашања појединих ученика и договор око преузимања одговарајућих мера, учествовањем у реализацији часова одељенског старешинства...
- сарадњу са родитељима - честим позивањем родитеља у школу трудила се да повећа родитељску свест о важности сарадње породице и школе. Кроз саветодавне разговоре, указујући на психолошко-педагошке принципе оспособљавала је родитеље за пружање помоћи деци у подстицању њиховог развоја, васпитном раду и другим значајним факторима који утичу на целокупан развој ученика.
- сарадњу са ученицима - утврђивањем зрелости ученика за полазак у школу, идентификовањем и испитивањем ученика који заостају у учењу, утврђивањем узрока и предлагањем мера, саветодавним радом са ученицима који су неуспешни у настави, са тешкоћама у емоционалном развоју, породичним проблемима и проблемима у дисциплини. Пружањем помоћи ученицима приликом заседања седница ученичког парламента (начин комуникације, одржавање седница, вођење записника..), извођењем психолошких радионица, реализација пројекта «Професионална оријентација на преласку у средњу

школу», где је кроз низ радионица вршена професионална оријентација ученика 7. и 8. разреда, организација реалних сусрета, као и индивидуални саветодавни рад са ученицима

- сарадњу са стручним институцијама-успостављањем сарадње са образовним, здравственим, социјалним установама као и интерресорном комисијом које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада.

- учествовање у већини школских тимовима и актива где се старала о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању развојног плана, стандардима постигнућа и унапређењу образовно васпитног рада.

б) Програм рада библиотекара

Библиотекар је учествовао у изради годишњег програма рада, учлањавању ученика у библиотеку, остварио сарадњу са стручним активима и директором у вези набавке књига, остварио сарадњу са наставницима разредне и предметне наставе, учествовао у припреми програма за обележавање Савиндана, остварио сарадњу са ученицима, остварио сарадњу са установама у области културе, учествовао у културном и јавном животу школе, радио на вођењу библиотекарског пословања.

7. ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Директор руководи радом школе и одговоран је за законитост рада. У складу са одредбама закона о Основној школи, одредбама Статута, директор је учествовао у организовању свих активности у школи, праћењу рада стручних органа у обављању послова планираних Годишњим програмом рада.

Директор је учествовао у изради Годишњег програма рада и извештаја о раду школе, припремао седнице Наставничког већа и Школског одбора.

Директор је обављао педагошко - инструктивну делатност присуствујући часовима и дискутујући са наставницима о њиховој успешности. Директор је



представљао школу пред друштвеном заједницом, пред правним и физичким лицима. Остваривао је сарадњу са Министарством просвете-одељење у Ужицу.

Директор је сарађивао са родитељима и ученицима, привредним субјектима на општинском и регионалном нивоу, установама културе и сл. Учествовао у организовању екскурзије, пратио такмичење ученика и разне наступе. Учествовао је у праћењу реализације наставног плана и програма, раду одељенских већа, педагошког колегијума, анализирању успеха ученика, био у тиму за кључне области самовредновања рада школе.

При изради ИОП-а директор школе је такође узео учешће у раду и праћењу њихове реализације у складу са својим овлашћењима. Додатне компетенције за овај посао директор је добио кроз програме стручног усавршавања. Такође, директор школе је присуствовао планираном броју часова, где се у пракси могао уверити о степену успешности имплементације ових планова.

Директор је координирао радове који су обављани у школи, старао се о набавци наставних средстава и о наменском и правилном трошењу новца којим је школа располагала, било да се ради о буџетским средствима локалне управе или о средствима која су добијана у виду донација.

8. ШКОЛСКИ ОДБОР

Школски одбор је орган управљања који доноси одлуке о свим значајним питањима организације рада Школе.

У септембру 2017. године Школски одбор је усвојио Годишњи програм рада Школе, усвојио Извештај о раду школе у школској 2017/2018. години, Извештај о раду директора, као и Школске програме рада од 1-8 разреда.

Осим тога Школски одбор је разматрао стручност заступљене наставе, доносио одлуке о годишњем пословању школе и разматрао сва друга питања из свог делокруга и одлучивања. О одржавању седница школског одбора уредно се воде записници из којих се може стећи увид о садржају рада одбора као и о томе да је испуњена законска регулатива да се школски одбор састаје по потреби, а



најмање једном у два месеца. У току ове школске године Школски одбор је одржао 6 седница.

Чланови школског одбора су изабрани у 2016. години у складу са законом. Три члана је делегирала локална самоуправа, три члана савет родитеља и три члана наставничко веће. Из записника који се уредно воде на овим седницама може се видети да су чланови Школског одбора радили у пуном капацитету (ретка оправдана изостајања) уз висок степен сагласности о најважнијим питањима који се тичу живота и рада школе.

9. САВЕТ РОДИТЕЉА

Савет родитеља чини по један представник родитеља ученика сваког одељења у школи. Избор чланова савета родитеља извршен је на почетку школске године на првом родитељском састанку.

Током године одржана су три састанка на којима је разматран успех ученика, услови за рад школе, услови за остваривање екскурзије. Предложене су мере за унапређивање успеха у учењу и владању и мере за унапређивање услова за рад школе.

10. УПИС УЧЕНИКА У СРЕДЊУ ШКОЛУ

Осми разред укупно је завршило 15 ученика, од тога 9 у матичној школи и 6 у ИО Љубиш.

Од 15 ученика, њих 14 или 93,33% уписало је средњу школу по првој жељи, 1 ученика по 14 жељи.

11. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

11.1 ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА

И ове године наш рад се базирао највише на превентивним активностима. Програм се реализовао кроз превентивне активности на часовима одељенског



старешине и у сарадњи са стручним сарадником, о чему постоји евиденција у Дневницима васпитно-образовног рада.

Реализоване превентивне активности:

- Упознавање ученика са правилником о понашању у школи
- Подсећање ученика и родитеља на садржај Посебног протокола
- Упознавање чланова Наставничког већа са улогама и одговорностима у спровођењу протокола
- Едукација чланова Савета родитеља на тему заштите деце од насиља
- Реализовање радионица из области ненасилног решавања конфликта и развијања вештина ефикасног реаговања у ситуацијама насиља
- Повезивање и сарадња са свим релевантним службама
- Процена и побољшање безбедносних услова

11.2. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Програм се реализовао на часовима одељенског старешине од првог до осмог разреда и увидом у Дневнике образовно-васпитног рада може се рећи да је остварен.

Од школске 2011/2012. године школа се укључила у пројекат „Професионална оријентација на преласку у средњу школу“ у сарадњи са ГИЗ-ом, који је подразумевао професионалну оријентацију ученика 7. и 8. разреда кроз 5 корака до коначне одлуке. Ученицима се кроз радионице, путеве информисања, мрежу средњих школа, представљање одређених занимања и реалне сусрете омогућио шири увид у своје способности и интересовања, Такође, професионална оријентација је подразумевала и индивидуално саветовање ученика.

Психолог школе и одељенске старешине су упознале ученике са новинама тј. обавезним завршним испитом на редовним и часовима одељенског старешине, као и преко председника ученичког парламента.

Одељенске старешине су оствариле сарадњу са родитељима и путем родитељских састанака их обавештавали о процедури око завршног испита и уписа у средњу школу.

Ученици су били обавештени и присуствовали су одржавању сајма образовања у ОШ "Миливоје Боровић" у Мачкату па су могли да се распитају о свему што их занима о упису. Ученицима осмих разреда своје образовне профиле су представила је Угоститељско – туристичка школа из Чајетине и Пољопривредна школа „Љубо Мићић“ из Пожеге.

11.3. ПРОГРАМ ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА У ПРОЦЕСУ УЧЕЊА

Део програма (Правила успешног учења) се реализовао на часовима одељенских старешина са одељенским старешинама и стручним сарадником. Као помоћ у превазилажењу неуспеха организовала се допунска настава, прилагођавао се план и програм у складу са индивидуалним могућностима ученика. За ученике који постижу успех и напредују организовала се додатна настава и секције. О свему овоме постоји прецизна евиденција у Дневницима васпитно-образовног рада.

11.4. СТРУЧНИ ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Стручни тим за инклузију у школској 2017/2018. години чинили су: Снежана Мићовић, Марија Суботић, Нада Јоксимовић, Славица Росић, Милеса Чугуровић, Тања Новаковић и Милина Ковчић.

Тим се састајао приликом израде ИОП-а, приликом ревизије и по потреби. Током године одржано је 7 састанака о чему постоје записници. Поред тога Тим је свакодневно са наставницима размењивао информације, заједно су тражили решења за свакодневне догађаје, пратили новине у вези са инклузивним образовањем. Успостављена је сарадња са интерресорном комисијом и другим релевантним установама. Наставници су редовно обавештавани о закључцима са састанака, о Правилнику за утврђивање права на ИОП, његову примену и вредновање.

Ове године један ученик првог и један ученик другог разреда у ИО Љубиш наставу је похађао по ИОП-у 2, једна ученица у матичној школи (4. разред) по ИОП-у 2, један ученик у матичној школи (6. разред) по ИОП-у 2 и три ученика осмог и један шестог разреда (2 у Сирогојну и 2 у ИО Љубиш) су наставу похађала по ИОП-у 1.

11.4. ПРОГРАМ ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ

Цео колектив школе и колектив ученика ангажовао се на уређењу школских зграда и просторија, чувању учила и опреме, уређењу школског дворишта и ближе околине. У редовној настави кроз садржаје различитих наставних предмета и у оквиру биолошко-еколошке секције радило се на подизању нивоа еколошке културе и еколошке свести ученика, што подразумева спремност на акцију и деловање. Стални еколошки задаци били су неговање цвећњака, дрвореда, отклањање отпадног материјала из наше околине. У школи се такође негује цвеће, као и у школски двориштима, како у матичној школи тако и у издвојеним одељењима.

13. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Тим за стручно усавршавање, такмичења ,награде и похвале чине: Милорад Кнежевић, Бранка Турудић, Милеса Чугуровић и Мијаило Стаматовић.

У септембру и јуну месецу у школи су одржани семинар „Оснаживање наставника за васпитни рад -“и „Нова школа-вишефронтална настава“ за све запослене, док су осталим семинарима наставници присуствовали сходно личним плановима, о чему постоје евиденције. Директор, стручни сарадници и наставници су остварили сопствене планове професионалног развоја кроз следеће активности: извођење угледног часа, тематског дана, присуствовање и дискусија на угледном часу, асистенција у реализацији угледног часа, излагање и присуствовање излагањима са стручних усавршавања (са дискусијом и анализом), , аплицирање на пројекте, обука за завршни испит, организација сусрета, изложби и приредби, организовање спортских и културних манифестација, радионице са ученицима, координација рада ученичког парламента, одржавање сајта школе и маркетинг школе.

Сви наставници су израдили Портфолио у коме се налазе евидентиране активности које су реализоване и доприносе личном професионалном развоју.

Тачан план активности у вези стручног усавршавања за наредну школску годину биће имплементиран у Годишњем програму рада за школску 2017/18.

14. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И КУЛТУРНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Школа је остварила веома добру сарадњу са **Општином Чајетина** и са различитим културним институцијама кроз следеће активности: **КСЦ-ом Чајетина** – учешће на манифестацијама „ Деца међу нарцисима” и смотра рецитатора, **Музејом Старо село** – радионице, изложбе и предавања, **Домом здравља** – систематски прегледи, вакцинације, стоматолошки прегледи, тематска предавања (о болестима зависности, хигијени), **СУП –ом Чајетина**, **предшколском установом „Радост” Чајетина**, привредним и туристичким субјектима из места, локалном управом, **Основним школама „Миливоје Боровић” Мачкат** и **„Димитрије Туцовић” Чајетина** – спотрски сусрети и такмичења, **АД Путеви**, **Министарством просвете, науке и технолошког развоја**, **Школском управом Ужице**, **Студенско одмаралиште „Ратко Митровић” Златибор**, **Спортско рекреативни центар „Вива спорт”**, **„Сирогојно СО”**, **Туристичка организација Златибор**, **КУД „Први Партизан” Ужице**, **Спортско рекреативни центар „Бела бреза”**, локалним и републичким медијима.



ЗАКЉУЧАК

И поред објективних тешкоћа с којима смо се суочили у овој школској години (недовољно материјалних средстава, осипања броја деце, разуђености школске мреже, путовање наставника, промене наставног кадра и сл.) можемо констатовати да је претходна школска година успешно завршена и да смо циљеве и задатке које је пред нас поствило друштво у великој мери испунили. Такође, кроз процес самовредновања и развојног планирања, идентификовали смо проблеме и недостатке с којим се суочавамо и перманентним радом сматрамо да наша школа има одређени квалитативни напредак у претходној школској години.

Оно што је најважније је да је безбедност ученика, као и стандард њиховог живота и рада у школи на једном завидном нивоу. У протеклој години нисмо имали ни један случај повређивања или нарушавања здравља деце и запослених. Када је у питању квалитет живота и рада деце у нашој школи, морамо истаћи да школа има сопствени превоз тако да мали број ученика пешачи, топле и светле учионице које су солидно опремљене и којима се настава изводи на завидном нивоу.

Добра сарадња са локалном управом, мештанима, ШУ Ужице, пријатељима школе, привредним, здравственим и културним субјектима из наше ближе и шире околине и сл., даје нам за право да се надамо и стремимо још бољим резултатима у наредном периоду.

Годишњи извештај рада школе разматран је и усвојен на седници Школског одбора од _____ године.

За ШКОЛСКИ ОДБОР

Преседник

Бранка Турудић

За ОШ „Саво Јовановић Сирогојно“

Директор

Снежана Мићовић
